

**แบบขอต่ออายุบัตรเข้าใช้บริการอาคารที่จอดรถใต้ดิน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สำหรับผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร**

ประจำปีการศึกษา 25.....

เรื่อง ขอต่ออายุบัตรเข้าใช้บริการอาคารที่จอดรถใต้ดิน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนพัฒนากายภาพ

ข้าพเจ้า

ผู้ปกครองของ(ด.ญ./ด.ช./นาย/น.ส.).....

ความสัมพันธ์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ซึ่งเป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต มศว ฝ่าย เด็กเล็ก ชั้น. / เลขประจำตัว.....

ซึ่งเป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต มศว ฝ่าย ประถมศึกษาชั้น. / เลขประจำตัว.....

ซึ่งเป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต มศว ฝ่าย มัธยมศึกษา ชั้น. / เลขประจำตัว.....

มีความประสงค์ขอต่ออายุบัตรผ่านเข้า - ออก บริเวณอาคารที่จอดรถใต้ดิน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โดยมีเอกสารแนบดังนี้

1. สำเนาใบเสร็จค่าเทอม (ค่าลงทะเบียน)
2. สำเนาทะเบียนรถยนต์ (กรณีเปลี่ยนรถใหม่) ยกเว้นผู้ปกครองที่ต่ออายุบัตรแล้วใน ปี พ.ศ. 2566 ที่ใช้รถคันเดิม
3. ค่าธรรมเนียมรายปี 100.- บาท

กรณีที่สำเนารายการจดทะเบียนรถยนต์ไม่ตรงกับชื่อผู้ขอทำบัตรแถบแม่เหล็ก (บัตรสมาร์ทการ์ด) ต้องยื่นหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อประกอบการขออนุญาต คือ กรณีรถที่จดทะเบียนโดยใช้ชื่อของ บิดา,มารดา,บุตร,สามี หรือ ภรรยา ให้แสดงเอกสารทางราชการเพื่อแสดงความสัมพันธ์

บัตรสมาร์ทการ์ดใบที่ 1. หมายเลข.....

สำเนาทะเบียนรถยนต์ 1.ยี่ห้อ..... สี..... ทะเบียน.....

สำเนาทะเบียนรถยนต์ 2.ยี่ห้อ..... สี..... ทะเบียน.....

บัตรสมาร์ทการ์ดใบที่ 2. หมายเลข.....

สำเนาทะเบียนรถยนต์ 1.ยี่ห้อ..... สี..... ทะเบียน.....

สำเนาทะเบียนรถยนต์ 2.ยี่ห้อ..... สี..... ทะเบียน.....

ลงชื่อ..... ผู้ขอ

(.....)

วันที่.....

ข้อกำหนดการขอต่อบัตรเข้าใช้บริการอาคารที่จอดรถใต้ดิน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สำหรับผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ผู้ปกครอง เป็นผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับบัตรแถบแม่เหล็ก (บัตร smar t card) เพื่อเข้าใช้บริการที่จอดรถใต้ดินมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีเอกสารประกอบการขอต่ออายุบัตรแถบแม่เหล็ก (บัตร smar t card) ดังนี้

1. สำเนาใบเสร็จค่าเทอม
2. สำเนารายการจดทะเบียนรถยนต์ (กรณีเปลี่ยนรถใหม่) ยกเว้นผู้ปกครองที่ต่ออายุบัตรแล้วในปี พ.ศ. 2566 ที่ใช้รถคันเดิม

ระเบียบในการใช้พื้นที่จอดรถ

1. อาคารที่จอดรถใต้ดินเปิดให้บริการเวลาตั้งแต่เวลา 05.00 น. – 21.00 น.และไม่อนุญาตให้จอดรถค้างคืนในอาคารที่จอดรถใต้ดิน หากมีความจำเป็นที่จะต้องนำรถจอดค้างคืน ต้องทำหนังสือขออนุญาตจากส่วนพัฒนากายภาพ ก่อนทุกครั้ง
2. ห้ามนำบัตรแถบแม่เหล็ก (smar t card) ให้ผู้อื่น หากฝ่าฝืนทางส่วนพัฒนากายภาพ จะดำเนินการระงับและยึดบัตรแถบแม่เหล็กและจะถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการใช้บัตรเป็นเวลา 1 ปี
3. เจ้าของรถทุกท่านต้องรับผิดชอบในทรัพย์สินของตนเอง ทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย ความเสียหายกับรถยนต์หรือทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์รถยนต์ใดๆต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บที่เกิดขึ้น หรือเจ้าของ หรือบุคคลอื่นใดก็ตาม
4. กรณีเกิดการเฉี่ยวชน และทำให้ทรัพย์สินเกิดความเสียหาย ผู้ขับซึ่งจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. ห้ามจอดรถในที่ห้ามจอดและในที่จัดเฉพาะ (ที่จอดรถคนพิการ) หากไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือฝ่าฝืนอาจถูกล้อคล้อ และต้องเสียค่าปรับ

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารถที่ขออนุญาตนั้นข้าพเจ้าเป็นผู้นำมาใช้เอง โดยมีได้ให้บุคคลอื่นนำมาใช้และจะใช้ให้ตรงกับหมายเลขทะเบียนที่ขอเท่านั้น หากข้าพเจ้าให้ข้อความอันเป็นเท็จหรือใช้รถไม่ตรงกับทะเบียนที่ขอ ข้าพเจ้ายินดีให้ตัดสิทธิ์การใช้บัตรเข้าใช้บริการอาคารที่จอดรถใต้ดินเป็นเวลา 1 ปี ข้าพเจ้ารับทราบหลักเกณฑ์และค่าเตือนนี้ของทางมหาวิทยาลัยฯและยินดีที่จะปฏิบัติตามทุกประการ
2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามประกาศ,ระเบียบข้อบังคับ หรืออื่นๆ ในการติระเบียบภายในลานจอดรถยนต์ของมหาวิทยาลัยฯ โดยจะไม่เรียกรถหรือร้องเรียนใดๆทั้งสิ้น

ข้าพเจ้ารับทราบข้อกำหนดในการใช้บัตรเข้าใช้บริการอาคารที่จอดรถใต้ดินในอาคารที่จอดรถใต้ดินของมหาวิทยาลัยฯแล้ว

ลงชื่อ.....

วันที่.....